

Il Presidente
^



Egregio Sig.
Denis Longhi – Presidente
ASSOCIAZIONE CULTURALE
CASANOEGO
Via Monte Pertica, 16
13100 - VERCELLI (VC)

Protocollo:2019.AI269.U350
Data: 30 aprile 2019
Oggetto: Erogazione
RF= 2019.0179

Sono lieto di comunicarLe che l'amministrazione della Fondazione Cassa di Risparmio di Torino ha deliberato l'assegnazione di una erogazione di € 22.000,00 (Ventiduemila/00), quale contributo a sostegno del progetto Jazz:Re:Found 2019 . Tale decisione è il risultato di un'istruttoria conclusa sulla specifica richiesta presentata e non prefigura impegno alcuno a deliberazioni analoghe per contenuto o per importo negli esercizi futuri.

Le istruzioni e le norme per l'accettazione, l'utilizzo e la rendicontazione del contributo sono contenute nel Disciplinare (Allegato A). Il beneficiario dovrà altresì attenersi a quanto in esso indicato anche per il corretto utilizzo del nome e/o del logo della Fondazione CRT.

L'Allegato A dovrà essere sottoscritto e restituito entro il 19/06/2019 .

Il contributo dovrà essere utilizzato e rendicontato entro il 30/10/2020.

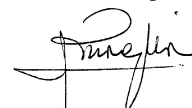
La rendicontazione del contributo potrà avvenire esclusivamente tramite il servizio di **Rendicontazione Online**, accessibile attraverso la stessa piattaforma di compilazione e con le medesime credenziali già utilizzate in sede di presentazione della domanda: tale servizio è raggiungibile all'indirizzo www.rol.fondazionecrt.it. Il servizio sarà accessibile solo dopo che la Fondazione CRT avrà verificato il corretto pervenimento dell'Allegato A e della documentazione in esso prevista.

L'**assegnazione** del contributo diverrà vincolante per la Fondazione CRT e efficace solo al ricevimento dell'allegato A, nonché della documentazione di spesa trasmessa tramite il servizio di Rendicontazione Online.

L'**erogazione** del contributo potrà avvenire solo dopo il ricevimento dei giustificativi di spesa, tramite il servizio di Rendicontazione Online, e le necessarie verifiche da parte della Fondazione. In nessun caso il beneficiario può cedere in tutto o in parte qualsiasi diritto o obbligo nascente dalla comunicazione di assegnazione di contributo.

Con i migliori saluti.

Giovanni Quaglia



Allegato:

- Disciplinare e accettazione del contributo (allegato A)

**Allegato A - Disciplinare e
accettazione del contributo
DA RESTITUIRE ENTRO IL
19/06/2019**

ASSOCIAZIONE CULTURALE CASANOEGO
Via Monte Pertica, 16
13100 VERCELLI (VC)

Spettabile
FONDAZIONE CRT
Via XX Settembre 31
10121 TORINO TO

Pratica n 2019.0179

Il sottoscritto (Denis Longhi)¹ _____, nella sua qualità di legale rappresentante di ASSOCIAZIONE CULTURALE CASANOEGO, in quanto beneficiario del contributo di € 22.000,00 assegnato da codesta Fondazione dichiara:

- di avere compreso e di accettare che l'assegnazione del contributo diverrà vincolante per la Fondazione CRT ed efficace solo al ricevimento da parte della Fondazione CRT dell'allegato A (Disciplinare), nonché della documentazione di spesa trasmessa tramite il servizio di Rendicontazione Online (art. 6.2 Regolamento 2019);
- di avere compreso e di accettare che in nessun caso il beneficiario può cedere in tutto o in parte qualsiasi diritto o obbligo nascente dalla presente comunicazione di assegnazione di contributo (art. 6.2 Regolamento 2019);
- di avere compreso e di accettare che la Fondazione si riserva il diritto di revocare totalmente o parzialmente il contributo in caso di gravi difformità della documentazione di spesa e della rendicontazione prodotta o di scostamenti rilevanti ed ingiustificati rispetto al programma ed al quadro economico presentati originariamente o ancora in caso di abuso del nome e dell'immagine della Fondazione CRT, anche con richiesta di ripetizione delle somme eventualmente già versate (sez. 8 Regolamento 2019);
- di avere compreso e di accettare che per quanto non previsto nel seguente **Disciplinare** si farà riferimento a quanto previsto nel Bando **Not&Sipari 2019** e nel **Regolamento 2019**, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- di prendere atto e di approvare, impegnandosi ad osservarne le prescrizioni, pena la revoca del contributo, il seguente **Disciplinare**.

Disciplinare per l'accettazione, l'utilizzo e la rendicontazione del contributo

(ACCETTAZIONE DEL CONTRIBUTO)

Il sottoscritto dichiara di accettare il presente Disciplinare che dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante ed inviato a mezzo posta alla Fondazione, unitamente ai seguenti **documenti obbligatori** (secondo quanto previsto all'art. 6.1 del Regolamento 2019):

- **Modulo di presentazione della domanda di contributo originale sottoscritto dal legale rappresentante (ATTENZIONE Si precisa che il modulo di presentazione della domanda in originale deve essere compilato in ogni sua parte, incluse le firme e le spunte necessarie per il rilascio dei consensi al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR 679/2016, pena l'impossibilità per la Fondazione CRT di procedere con l'iter di assegnazione);**
- **Copia del documento di identità del legale rappresentante.**

(UTILIZZO DEL CONTRIBUTO)

L'organizzazione beneficiaria si impegna ad **utilizzare il contributo entro il 30/10/2020** secondo quanto previsto dall'art. 6.3 del Regolamento 2019, in riferimento a:

¹ Qualora il legale rappresentante non sia più colui che ha sottoscritto l'originale richiesta di contributo o chi firma il presente documento sia delegato a ciò dal legale rappresentante, si prega di allegare copia del documento di identità dell'attuale legale rappresentate e/o del delegato e dell'atto di nomina o elezione e/o delega).

**Allegato A - Disciplinare e
accettazione del contributo
DA RESTITUIRE ENTRO IL
19/06/2019**

- **impiego dei fondi** ottenuti coerente con le finalità per le quali sono stati erogati;
- svolgimento delle attività oggetto del contributo nel **rispetto delle norme**, nonché dei Regolamenti e del Codice Etico della Fondazione CRT;
- esclusione e/o rimozione di eventuali **situazioni di conflitto di interesse** fra l'organizzazione beneficiaria ed i fornitori di beni e servizi strumentali alla realizzazione delle attività;
- **termini di utilizzo** del contributo ottenuto.

(UTILIZZO DEL NOME E DEL LOGO DELLA FONDAZIONE CRT)

L'organizzazione beneficiaria si impegna a dare evidenza al sostegno della Fondazione CRT secondo quanto previsto dall'art. 6.4 del Regolamento 2019, in riferimento a:

- segnalazione preventiva a comunicazione@fondazionecrt.it di eventuali **iniziative di comunicazione** dell'intervento;
- applicazione del LOGO della Fondazione CRT modificato a giugno 2016, scaricabile unitamente al manuale di applicazione, dal sito www.fondazionecrt.it;
- corretto utilizzo del nome e/o del logo della Fondazione CRT su tutto il materiale e in ogni occasione di comunicazione;
- eventuale uso delle relazioni di cui al successivo punto (cfr. anche art. 7.2 del Regolamento 2019 "dati informativi") e del relativo materiale iconografico a fini di pubblicazione cartacea o sul web;

(RENDICONTAZIONE DEL CONTRIBUTO)

L'organizzazione beneficiaria, conformemente a quanto previsto dall'art. 7.2 del Regolamento 2019, si impegna a:

1. **provvedere alla rendicontazione** del contributo – la cui liquidazione potrà **avvenire in soluzione unica (rendicontazione finale)** – fornendo alla Fondazione CRT, **esclusivamente tramite il servizio di Rendicontazione Online**:
 - a) **format di rendicontazione**, prodotto in esito alla compilazione della rendicontazione online secondo le istruzioni fornite dal sistema, sottoscritto dal Legale rappresentante;
 - b) copia della **documentazione di spesa** - che potrà eventualmente essere richiesta in originale dalla Fondazione CRT – avente le caratteristiche di cui alla Sezione Seconda del Manuale di rendicontazione online di Not&Sipari 2019, disponibile sul sito della Fondazione CRT e direttamente dal servizio di Rendicontazione online;
 - c) **dati informativi** consuntivi circa l'andamento e/o conclusione dell'attività oggetto del contributo, avvalendosi delle modalità di compilazione presenti nello strumento di Rendicontazione Online: qualora in occasione della presentazione della rendicontazione finale l'organizzazione beneficiaria non sia ancora in grado di fornire il quadro economico definitivo dell'iniziativa, essa è autorizzata a fornire le informazioni al momento disponibili, fatto salvo l'impegno a trasmettere una Relazione Finale completa non appena possibile (l'eventuale inadempimento di questo impegno potrà pregiudicare l'esame di future richieste da parte dell'organizzazione richiedente e portare, in assenza di giustificate motivazioni, alla revoca con richiesta di restituzione delle somme versate);
2. autorizzare il personale di Fondazione CRT o soggetti terzi specificamente incaricati alla **verifica delle attività** direttamente presso la sede dell'organizzazione;
3. fornire alla Fondazione CRT tutte le informazioni e i documenti attinenti alla realizzazione dell'attività che siano richieste dalla Fondazione stessa;

Ogni controversia che dovesse sorgere in relazione allo svolgimento delle attività regolamentate dal presente documento nonché quelle relative alla sua validità, efficacia, interpretazione, esecuzione e risoluzione sarà di competenza esclusiva del Foro di Torino.

Il sottoscritto dichiara di avere compreso, preso atto e accettato integralmente il contenuto del presente Disciplinare.

**Allegato A - Disciplinare e
accettazione del contributo
DA RESTITUIRE ENTRO IL
19/06/2019**

Il sottoscritto dichiara infine che – ai fini dell'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% prevista dall'art. 28, comma 2, del D.P.R. n. 600/1973 – con riferimento al contributo in oggetto l'organizzazione beneficiaria risulta:

- SOGGETTA A RITENUTA**, in quanto esercita, anche in modo occasionale, attività configurabili nell'esercizio di impresa ai sensi dell'art. 55 del D.P.R. n. 917/1986 ed il contributo non è esclusivamente utilizzato per il perseguimento di finalità istituzionali;
- NON SOGGETTA A RITENUTA** in quanto:
 - non esercita, neppure in modo occasionale, attività configurabili nell'esercizio di impresa ai sensi dell'art. 55 del D.P.R. 917/1986;
 - il contributo è utilizzato esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali non aventi natura di esercizio di impresa ai sensi dell'art. 55 del D.P.R. 917/1986;
 - il contributo è finalizzato al solo acquisto di beni strumentali, ai sensi dell'art. 28, comma 2 del D.P.R. 600/1973;
 - è un'organizzazione non lucrativa di utilità sociale (ONLUS) ai sensi dell'art. 16, comma 1, del D.Lgs. 460/1997;
 - è un'organizzazione di volontariato di cui alla L. 266/1991, iscritta nei registri regionali del volontariato;
 - è un'associazione o ente che svolge attività di impresa lirica e concertistica dichiarata "di rilevante interesse nazionale" ai sensi dell'art. 2, comma 2, della L. 54/1980 e della L. 800/1967;
 - è una cooperativa sociale di cui alla L. 381/1991 ai sensi dell'art. 10, comma 8, e dell'art. 16, comma 1, del D.Lgs. n. 460/1997;
 - gode di altre situazioni di esenzione (specificare con indicazione dei riferimenti normativi):

In caso di mancata compilazione della soprastante dichiarazione, la presente accettazione del contributo non sarà ritenuta valida.

_____ , _____

(timbro dell'organizzazione e firma del
legale rappresentante)

NB: il presente documento deve essere

- 1) **sottoscritto** dal legale rappresentante;
- 2) **corredato dai due documenti obbligatori** in formato cartaceo:
 - Modulo di presentazione della domanda di contributo originale sottoscritto dal legale rappresentante,
 - Copia del documento di identità del legale rappresentante;
- 3) **inviato a mezzo posta** alla:
FONDAZIONE CRT – Via XX Settembre 31 - 10121 TORINO (TO) - (Non è ammessa la consegna a mano).

Solo dopo la verifica della documentazione sopraelencata sarà resa disponibile la possibilità di accesso al servizio di Rendicontazione Online.